

**Regulamin wyboru i dofinansowania zadań wylonionych w drodze konkursu pn.: „Cykliczne upowszechnianie przez media zasady zrównoważonego rozwoju i informacji dotyczących źródeł i systemów finansowania ochrony środowiska w 2025 roku”**

Ustalony Uchwałą Zarządu Funduszu nr 1045/2024 z dnia 05.07.2024 r. z późn. zm.

**§ 1.**

**Postanowienia ogólne**

1. Celem Konkursu jest dofinansowanie w formie dotacji zadań, których realizacja gwarantuje uzyskanie najlepszych efektów w zakresie udostępniania społeczeństwu informacji o ochronie środowiska i propagowania działań proekologicznych.
2. Przedmiotem zadań jest **cykliczne upowszechnianie** zasady zrównoważonego rozwoju oraz informacji dotyczących źródeł i systemów finansowania ochrony środowiska przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach w publikacjach prasowych i internetowych oraz audycjach i programach ekologicznych ukazujących się (emitowanych) **w okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.** na terenie obejmującym **co najmniej jeden powiat** województwa śląskiego.
3. W tematyce publikacji/audycji/programów/materiałów należy uwzględnić:
  - problematykę transformacji energetycznej, poprawy jakości powietrza, gospodarki o obiegu zamkniętym, w tym gospodarki odpadami i ochronę wód, gospodarki wodnej, ochrony różnorodności biologicznej i funkcji ekosystemów, edukacji ekologicznej, innowacyjności, adaptacji do zmian klimatu,
  - problematykę regionalną, dostosowaną do obszaru oddziaływania danego medium,
  - realizację ogólnopolskich programów, dla których operatorem/podmiotem wdrażającym jest Fundusz,
  - aktualności publikowane na stronie [www.wfosigw.katowice.pl](http://www.wfosigw.katowice.pl), w tym bieżące wydarzenia organizowane przez WFOŚiGW w Katowicach,
4. Konkurs rozstrzygany jest w kategoriach:
  - **prasa,**
  - **radio,**
  - **telewizja,**
  - **internet.**
5. Konkurs skierowany jest do:
  - **wydawców czasopism,**
  - **nadawców programów telewizyjnych lub audycji radiowych,**
  - **wydawców portali (serwisów) internetowych.**
6. Wnioskodawca może złożyć maksymalnie 2 wnioski w ramach wszystkich kategorii konkursowych.
7. Na łamach jednego tytułu prasowego możliwa jest publikacja **jednego** dofinansowanego cyklu kolumn ekologicznych.
8. W przypadku składania więcej niż jednego wniosku przez wydawcę/nadawcę wymagane jest zachowanie odrębnych koncepcji merytorycznych planowanych kolumn/audycji/programów /materiałów.
9. Wnioskodawca powinien dysponować aktywną i funkcjonującą stroną internetową, która pozwala na utworzenie i utrzymanie podstrony (zakładki) z dofinansowanymi treściami w okresie realizacji zadania, widocznej po wejściu na stronę główną.
10. Wnioskodawca powinien dysponować aktywnymi kontami w mediach społecznościowych, takich jak: Facebook, X, Youtube itp. pozwalającymi na regularną publikację/emisję dofinansowanych treści.
11. Warunki udziału w Konkursie przedstawia tabela nr 1.

Tabela nr 1		PRASA	RADIO	TELEWIZJA	INTERNET
PRZEDMIOT ZADANIA	Cykliczna publikacja minimum jednej pełnej kolumny ekologicznej nie częściej niż <b>raz na 2 tygodnie</b> .	Cykliczna emisja audycji ekologicznych o długości min. <b>10</b> minut raz w tygodniu.	Cykliczna emisja programów ekologicznych o długości min. <b>15</b> minut raz na miesiąc.	Cykliczna publikacja materiałów ekologicznych na łamach portalu (serwisu) internetowego zawierająca na przestrzeni <b>każdego miesiąca</b> min. 4 artykuły publicystyczne, 2 fotoreportaże oraz premierowe emisje krótkich form filmowych o łącznej długości min. 10 minut	
	Maksymalna liczba dofinansowanych kolumn w okresie realizacji zadania nie może przekroczyć <b>26</b> .	Maksymalna liczba dofinansowanych audycji w okresie realizacji zadania nie może przekroczyć <b>52</b> .	Maksymalna liczba dofinansowanych programów w okresie realizacji zadania nie może przekroczyć <b>12</b> .		
STAWKA	<b>1 350 zł</b> za <b>kolumnę druku</b> wraz z publikacją na stronie internetowej oraz <b>w mediach społecznościowych</b>	<b>180 zł</b> za <b>5 minut</b> audycji wraz z zamieszczeniem na stronie internetowej <b>oraz w mediach społecznościowych</b>	<b>1 050 zł</b> za <b>5 minut</b> programu wraz z zamieszczeniem na stronie internetowej oraz <b>w mediach społecznościowych</b>	<b>5 000 zł</b> za <b>miesiąc</b> wraz z zamieszczaniem dofinansowanych materiałów <b>w mediach społecznościowych</b>	
KRYTERIA FORMALNE	<ul style="list-style-type: none"><li>– wydawnictwo wpisane do Rejestru Dzienników i Czasopism</li><li>– wydawnictwo obecne na rynku prasowym minimum rok przed datą złożenia wniosku do Funduszu,</li><li>– format nie mniejszy niż A-5,</li><li>– nakład powyżej 2 000 egz.,</li><li>– reklamy i artykuły sponsorowane poniżej 50% objętości czasopisma,</li><li>– zasięg wybranego medium społecznościowego powyżej 600 polubień/obserwujących /subskrybentów</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– rozgłośnia radiowa posiada Koncesję oraz jest obecna na rynku medialnym minimum rok przed datą złożenia wniosku do Funduszu.</li><li>– zasięg wybranego medium społecznościowego powyżej 600 polubień/obserwujących /subskrybentów</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– stacja telewizyjna posiada Koncesję oraz jest obecna na rynku medialnym minimum rok przed datą złożenia wniosku do Funduszu.</li><li>– zasięg wybranego medium społecznościowego powyżej 600 polubień/obserwujących /subskrybentów</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>– portal (serwis) internetowy wpisany do Rejestru Dzienników i Czasopism,</li><li>– portal (serwis) funkcjonuje dłużej niż 2 lata (na dzień złożenia wniosku)</li><li>– zasięg portalu (serwisu) - min. 20 000 unikalnych użytkowników w okresie ostatnich 90 dni przed złożeniem wniosku,</li><li>– zasięg wybranego medium społecznościowego powyżej 600 polubień/obserwujących /subskrybentów</li></ul>	
WNIOSKI I ZAŁĄCZNIKI	<b>WNIOSEK A</b> + załączniki dot. pomocy publicznej. <b>WNIOSEK B1/prasa + zał.:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– wykaz terminów publikacji,</li><li>– aktualne dokumenty określające status prawny wnioskodawcy,</li><li>– odpis z Rejestru Dzienników i Czasopism zawierający aktualne dane,</li></ul>	<b>WNIOSEK A</b> + załączniki dot. pomocy publicznej. <b>WNIOSEK B1/rtv + zał.:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– wykaz terminów emisji,</li><li>– aktualne dokumenty określające status prawny wnioskodawcy,</li><li>– kserokopia Koncesji,</li><li>– co najmniej jedno nagranie z trzech ostatnich audycji ekologicznych (na nośniku elektronicznym),</li></ul>	<b>WNIOSEK A</b> + załączniki dot. pomocy publicznej. <b>WNIOSEK B1/rtv+ zał.:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– wykaz terminów emisji,</li><li>– aktualne dokumenty określające status prawny wnioskodawcy,</li><li>– kserokopia Koncesji,</li><li>– co najmniej jedno nagranie z trzech ostatnich programów ekologicznych (na nośniku elektronicznym),</li></ul>	<b>WNIOSEK A</b> + załączniki dot. pomocy publicznej. <b>WNIOSEK B1/www+ zał.:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– wykaz terminów publikacji,</li><li>– aktualne dokumenty określające status prawny wnioskodawcy,</li><li>– odpis z Rejestru Dzienników i Czasopism zawierający aktualne dane,</li></ul>	

Tabela nr 1	PRASA	RADIO	TELEWIZJA	INTERNET
	<ul style="list-style-type: none"> <li>– co najmniej jeden egzemplarz z trzech ostatnich numerów pisma podejmujących tematykę ekologiczną,</li> <li>– <i>dla nowych wnioskodawców</i> – co najmniej jeden egzemplarz z trzech ostatnich numerów pisma i projekt planowanej kolumny ekologicznej,</li> <li>– wydruk/zrzut ekranu ze strony internetowej, <b>uwzględniający zakładkę/odnośnik do podstrony z dofinansowanymi treściami,</b></li> <li>– oświadczenie/dokument potwierdzający wysokość nakładu,</li> <li>– raport/statystyki konta w medium społecznościowym zawierające w szczególności: liczbę obserwatorów/subskrybentów, liczbę wyświetleń, zasięg</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>dla nowych wnioskodawców</i> - wybrany materiał radiowy (na nośniku elektronicznym) oraz scenariusz planowanej audycji ekologicznej,</li> <li>– wydruk/zrzut ekranu ze strony internetowej, <b>uwzględniający zakładkę/odnośnik do podstrony z dofinansowanymi materiałami,</b></li> <li>– raport/statystyki konta w medium społecznościowym zawierające w szczególności: liczbę obserwatorów/subskrybentów, liczbę wyświetleń, zasięg</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– <i>dla nowych wnioskodawców</i> - wybrany materiał telewizyjny (na nośniku elektronicznym) oraz scenariusz planowanego programu ekologicznego,</li> <li>– wydruk/zrzut ekranu ze strony internetowej, <b>uwzględniający zakładkę/odnośnik do podstrony z dofinansowanymi materiałami,</b></li> <li>– raport/statystyki konta w medium społecznościowym zawierające w szczególności: liczbę obserwatorów/subskrybentów, liczbę wyświetleń, zasięg</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– wydruk strony głównej istniejącego serwisu (portalu) internetowego, uwzględniający zakładkę/odnośnik do podstrony z dofinansowanymi materiałami,</li> <li>– layout (projekt układu graficznego) planowanych treści i multimediów,</li> <li>– wybrane publikacje oraz materiały multimedialne o tematyce ekologicznej (na nośniku elektronicznym),</li> <li>– raport/statystyki odwiedzin strony internetowej,</li> <li>– raport/statystyki konta w medium społecznościowym zawierające w szczególności: liczbę obserwatorów/subskrybentów, liczbę wyświetleń, zasięg</li> </ul>

## § 2.

### Tryb przyjmowania i rozpatrywania wniosków

1. Wnioski będą przyjmowane od dnia **01.08.2024 r. do 31.08.2024 r. do godz.15:30.**
2. Komplet dokumentów w zaklejonej kopercie należy przesłać listem poleconym, kurierem bądź dostarczyć osobiście do siedziby Funduszu pod adresem:  
**Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej**  
**ul. Plebiscytowa 19**  
**40-035 Katowice**
3. Składanych dokumentów nie należy: zszywać, bindować, wkładać do koszulek, teczek ani segregatorów, za wyjątkiem nośników elektronicznych.
4. W przypadku wniosków, które zostały wysłane drogą pocztową bądź drogą kurierską decyduje data wpływu do Funduszu.
5. Komplet dokumentów można również złożyć w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej (ePUAP), na elektroniczną skrzynkę podawczą WFOŚiGW lub z wykorzystaniem usługi e-Doręczeń,
6. Wniosek wraz z wymaganymi załącznikami wysłany na skrzynkę podawczą ePUAP uważa się za prawidłowo złożony, gdy każdy dokument (wniosek i załączniki) został odrębnie podpisany przy użyciu podpisu zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
7. O zachowaniu terminu złożenia wniosku decyduje data wysłania wniosku na elektroniczną skrzynkę podawczą lub skrzynkę e-Doręczeń WFOŚiGW w Katowicach.
8. Nie przewiduje się możliwości przywrócenia uchybionego terminu do złożenia wniosku.
9. Ocenie podlegać będą tylko **kompletne** wnioski wraz z wymaganymi załącznikami, złożone w terminie zgodnym z § 2 ust. 1.

## § 3.

### Procedura rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowania

1. Wnioski będą podlegały ocenie formalnej i merytorycznej w oparciu o obowiązujące Kryteria Oceny Wniosków stanowiące załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Na etapie oceny formalnej istnieje możliwość jednokrotnego skorygowania wniosku lub uzupełnienia wymaganej dokumentacji w terminie do **10 dni kalendarzowych** od dnia otrzymania wezwania przez wnioskodawcę.  
O konieczności uzupełnień Wnioskodawca będzie powiadomiony drogą elektroniczną (e-mail, ePUAP lub poprzez wykorzystanie usługi e-Doręczeń).
3. W przypadku dokumentów, które zostały wysłane drogą pocztową bądź drogą kurierską decyduje data wpływu do Funduszu. Dokumenty, które wpłyną do Funduszu po wyznaczonym terminie, nie będą uwzględniane. Stosuje się postanowienie § 2 ust. 8.
4. Ocena wniosków zakończy się w terminie do **12 tygodni** od daty zakończenia naboru.
5. W przypadku złożenia wniosków z naruszeniem § 1. ust. 6 do 8 niniejszego Regulaminu Fundusz zastrzega sobie prawo do wyboru jednego z wnioskowanych zadań do dofinansowania. Decyzja Funduszu w tym zakresie jest ostateczna.
6. Zarząd Funduszu podejmie decyzję o dofinansowaniu realizacji zadania po pozytywnej ocenie wniosku, biorąc pod uwagę wyniki oceny formalnej i merytorycznej oraz możliwości finansowe Funduszu.
7. W sytuacji prowadzenia działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę dofinansowanie zostanie udzielone w ramach pomocy de minimis.

## § 4.

### Warunki realizacji i rozliczenia zadania oraz wypłaty środków

1. Beneficjent realizuje zadanie w oparciu o:
  - koncepcję cyklu publikacji/audycji/programów, uwzględniającą założenia Konkursu oraz nadrzędną tematykę ujętą w § 1 ust. 3,
  - wykaz terminów publikacji/emisji, który stanowi załącznik do umowy dotacji.
2. Niezwłocznie po ukazaniu się tytułu prasowego/audycji radiowej/programu telewizyjnego zawierającego dofinansowane treści Beneficjent:
  - umieszcza dofinansowane materiały na stronie głównej strony internetowej dedykowanej dla danego tytułu prasowego/rozgłośni radiowej/stacji telewizyjnej, pod adresem zadeklarowanym w umowie, a także pod zakładką tematyczną utworzoną na potrzeby realizacji zadania,
  - przesyła do Wojewódzkiego Funduszu egzemplarz wydawnictwa (jeśli dotyczy),
  - przesyła na adres [media.konkurs@wfosigw.katowice.pl](mailto:media.konkurs@wfosigw.katowice.pl) link do strony internetowej zawierającej wersję elektroniczną publikacji/audycji/programu oraz link do materiałów zamieszczonych w wybranym medium społecznościowym.
3. Niezwłocznie po publikacji dofinansowanych materiałów na portalu (serwisie) internetowym Beneficjent przesyła na adres [media.konkurs@wfosigw.katowice.pl](mailto:media.konkurs@wfosigw.katowice.pl) link do zamieszczonych materiałów w portalu internetowym oraz wybranym medium społecznościowym.
4. Rozliczenie następuje raz na kwartał poprzez złożenie w terminach ustalonych w umowie dotacji sprawozdania kwartalnego sporządzonego wg ustalonego wzoru wraz z wymaganymi załącznikami.
5. Środki będą wypłacane kwartalnie, po zaakceptowaniu dokumentów rozliczających zadanie, złożonych w terminach wynikających z umowy dotacji.
6. Fundusz może wstrzymać lub pomniejszyć dofinansowanie w przypadku, gdy przedłożone do rozliczenia kolumny ekologiczne, audycje radiowe, programy telewizyjne oraz materiały internetowe:
  - nie będą spełniały założeń Konkursu,
  - nie będą podejmowały nadrzędnej tematyki ujętej w § 1. ust. 3,
  - nie zostaną oznakowane zgodnie z zapisami § 5,
  - zostaną złożone po upływie terminów określonych w umowie dotacji.
7. W przypadku wynikającym z braku akceptacji kolumn/audycji/programów/materiałów Beneficjent może ubiegać się o umożliwienie powtórnego zamieszczenia treści zgodnych z założeniami Konkursu.

## § 5.

### Oznakowanie dofinansowanych treści ekologicznych

1. Na każdej dofinansowanej kolumnie należy umieścić informacje:
  - „Kolumnę dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”, używając logotypu znajdującego się na stronie internetowej Funduszu,
  - „Za treści zawarte w publikacji dofinansowanej ze środków WFOŚiGW w Katowicach odpowiedzialność ponosi Redakcja”.
2. Po zakończeniu każdej dofinansowanej audycji należy nadać komunikaty:
  - „Audycję dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”,
  - „Za treści przedstawione w audycji dofinansowanej ze środków WFOŚiGW w Katowicach odpowiedzialność ponosi Redakcja”.

3. Po zakończeniu każdego dofinansowanego programu należy wyemitować planszę zawierającą komunikaty:
  - „Program dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”, używając logotypu znajdującego się na stronie internetowej Funduszu,
  - „Za treści przedstawione w programie dofinansowanym ze środków WFOŚiGW w Katowicach odpowiedzialność ponosi Redakcja”.
4. Na każdym dofinansowanym materiale internetowym należy umieścić informacje:
  - „Materiał dofinansowano ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Katowicach”, używając logotypu znajdującego się na stronie internetowej Funduszu,
  - „Za treści zawarte w materiale dofinansowanym ze środków WFOŚiGW w Katowicach odpowiedzialność ponosi Redakcja”.
5. Podstrona z wersjami elektronicznymi dofinansowanych kolumn/audycji/programów /materiałów powinna zostać oznakowana odpowiednio do kategorii, zgodnie z wytycznymi przedstawionymi w ust.1-3.
6. Materiały umieszczane w mediach społecznościowych powinny zawierać informację o dofinansowaniu o treści: „materiał dofinansowany ze środków WFOŚiGW”, aktywny odnośnik/link do konta WFOŚiGW w danym serwisie społecznościowym.

## § 6.

### Postanowienia końcowe

Na dofinansowanych kolumnach ekologicznych, materiałach internetowych oraz w trakcie audycji radiowych i programów telewizyjnych **nie mogą być umieszczane:**

- reklamy, artykuły i programy sponsorowane, informacje agencyjne oraz przedruki z innych publikacji,
- materiały zawierające treści o charakterze agitacji wyborczej.